

ระเบียบวาระประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำสัปดาห์ (WM)

สำนักงานเกษตรอำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอบางไทร

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---------------------------|--|
| ๑. นางสาวอรุสา ลอยทะเล | เกษตรอำเภอบางไทร |
| ๒. นายสุนันทา โรจนชาติ | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รักษาการ
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางพรพรรณ จันทน์เนียม | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ |
| ๔. นางสาวเสาวรส พนมชัย | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ |
| ๕. นายภัทรดนัย รัตนกุล | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ |
| ๖. นางสาวทัศนีย์ ตรีโมกษ์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๗. นางสาวศิริยา ฤทธิเดช | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร |
| ๘. นายพัฒนาพล หาพิพัฒน์ | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร |
| ๙. นายสิริภพ แซ่ฉั่ว | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร |

ผู้ไม่เข้าประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวอรุสา ลอยทะเล เกษตรอำเภอบางไทร เป็นประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑.๑ แจ้งประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตรกำหนดการ "สัมมนาผู้แทนสมาชิก และประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๘-๙ ก.พ. ๖๘ รายละเอียดเพิ่มเติมตามที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๑.๒ แจ้งโอนเงินค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ๒ โครงการ

๑.๑.๓ ความช่วยเหลือของผู้บริการเกี่ยวกับสถานการณ์หมอกควันและฝุ่นขนาดเล็ก PM_{2.5}

รายละเอียดเพิ่มเติมตามที่แจ้งในที่ประชุม ทั้งในส่วนผู้บริหารระดับจังหวัดและอำเภอ ขอให้ทุกภาคส่วนให้ความสำคัญในการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ ชี้ให้ประชาชน และเกษตรกรในพื้นที่ที่ตะหนักถึงภัยที่เกิดขึ้นจากการสูดดมควันพิษและฝุ่นขนาดเล็ก PM_{2.5} รวมถึงแนวทางในการลดการเกิด และมาตรการต่างๆ ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อ การดำเนินชีวิตของทุกคน และขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามภารกิจของหน่วยงานอย่างเคร่งครัดเพื่อช่วยลดปัญหาที่จะเกิดขึ้น โดยเฉพาะกิจกรรมด้านการเกษตรที่กำลังจะเกิดขึ้นซึ่งเป็นปัญหาสำคัญตามฤดูกาล

๑.๑.๔ หนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงการแต่งการของข้าราชการ พนักงานของรัฐ และลูกจ้างประจำเดิมวันจันทร์ทำการ เสื้อเหลืองตราสัญลักษณ์ ๗๒ พรรษา เป็นชุดข้าราชการสี kaki

๑.๑.๕ นโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร เรื่องนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยกรมส่งเสริมการเกษตรมุ่งเน้นการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยความถูกต้องโปร่งใส และตรวจสอบได้จะทำให้บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง เกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา และไว้วางใจ จึงขอประกาศเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนในสังกัดมีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสในการรับสินบน และหลีกเลี่ยงการกระทำที่มีผลต่อการตัดสินใจ

หรือผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งจะร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการทำหน้าที่ และยืนหยัดต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งนี้การรับของขวัญของกำนัลหรือของที่ระลึกตามปกติประเพณีนิยมหรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาสามารถกระทำได้โดยไม่ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติท้ายประกาศฉบับนี้แต่ต้องไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



แนวทางปฏิบัติท้ายประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการ

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยในแผนปฏิรูปประเทศดังกล่าว ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กร เสริมสร้างองค์ความรู้ สร้างทัศนคติ และค่านิยมที่ดีแก่บุคลากรให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนป้องกันช่องทางการรับผลประโยชน์อันจะนำไปสู่การทุจริตและประพฤติมิชอบ กรมส่งเสริมการเกษตร จึงได้กำหนดแนวทาง เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้บุคลากรมีแนวทางปฏิบัติเดียวกันทั้งองค์กร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๒.๓ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ของระบบราชการ ให้เข้มแข็งและยั่งยืน โดยเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

๒.๔ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น

๓. คำนิยาม

หน่วยงาน หมายถึง กอง สำนัก หน่วยงานที่เทียบเท่ากองหรือสำนัก สำนักงานเกษตรพื้นที่กรุงเทพมหานคร สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร สำนักงานเกษตรจังหวัด ศูนย์ปฏิบัติการ

ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้รับ ๑ ลำดับขึ้น

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตร การปฏิบัติหน้าที่ หมายถึง การกระทำหรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐในตำแหน่ง

ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง หรือให้รักษาราชการแทนในหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง ทั้งเป็นการทั่วไปและเป็นการเฉพาะในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐที่กฎหมายได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้ หรือเป็นการกระทำไปตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายระบุไว้ให้มีอำนาจหน้าที่ หรืออำนาจหน้าที่ทางปกครอง

สินบน หมายถึง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่บุคคล เพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่ง ไม่ว่าการนั้นชอบหรือไม่ชอบด้วยหน้าที่

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐอยู่ในฐานะเป็นผู้มีส่วนได้เสียในรูปแบบต่าง ๆ ตามที่กฎหมายบัญญัติห้ามและเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นยังได้เข้าไปพิจารณาดำเนินการในกิจการสาธารณะ ที่เป็นการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในกิจการของรัฐเพื่อประโยชน์ของรัฐ

ของขวัญที่ส่งผลกระทบต่อปฏิบัติหน้าที่ หมายถึง เงิน ทรัพย์สิน บริการหรือประโยชน์อื่นใด ที่มีมูลค่าและให้รวมถึงทิป โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับนอกเหนือจากเงินเดือน รายได้ ผลประโยชน์จากราชการ ในกรณีปกติ และมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติ อนุญาต หรือการอื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไป ในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในอดีต หรือในขณะรับ หรือในอนาคต

๔. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๒ ข้าราชการพลเรือนพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษากฎจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี โดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพ ต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียผลประโยชน์สาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๑๒๘ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณ เป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากอนุภาพการ ผู้สืบสันดาน หรือญาติที่ให้อาณัติ หรือตามธรรมจรรยาตามฐานานุรูป

บทบัญญัติในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของผู้ซึ่งพ้น จากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปีด้วยโดยอนุโลม

พระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๑

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“ทุจริตต่อหน้าที่” หมายความว่า ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามีตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งที่ตนมิได้ มีตำแหน่งหรือหน้าที่นั้น หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้ โดยชอบสำหรับตนเองหรือผู้อื่น หรือกระทำการอันเป็นความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือความผิด ต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรมตามประมวลกฎหมายอาญา หรือตามกฎหมายอื่น

“ประพฤติดมิชอบ” หมายความว่า ใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีที่มุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับ การเก็บรักษา หรือการใช้เงิน หรือทรัพย์สินของแผ่นดิน

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ของขวัญ” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินที่ให้แก่กันเพื่ออวยชัยไมตรี ให้เป็นรางวัล ให้โดยเสนาหา ให้เพื่อการส่งเสริม หรือให้เป็นสินน้ำใจ และให้หมายความรวมถึงประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้...

“ทรัพย์สิน” หมายความว่า ทรัพย์สินตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และให้หมายความรวมถึงสินทรัพย์ดิจิทัลตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัลด้วย

“ปกติประเพณีนิยม” หมายความว่า เทศกาลหรือวันสำคัญซึ่งอาจมีการให้ของขวัญกัน และให้หมายความรวมถึงโอกาสในการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ความช่วยเหลือตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

“บุคคลในครอบครัว” หมายความว่า คู่สมรส บุคคลซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรส อันถือว่าเป็นคู่สมรส ตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้ บุตร บุตรบุญธรรม ผู้รับบุตรบุญธรรม ปิตามารดา และพี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา” หมายความว่า การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่กันโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ และให้หมายความรวมถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในโอกาสแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

“ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้” หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

๕. แนวทางปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๕.๑ บุคลากรของกรมส่งเสริมการเกษตร จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด รวมทั้งประโยชน์อื่นใดในขณะ ก่อน และหลังจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งส่งผลกระทบต่อปฏิบัติหน้าที่ หรือมีผล ต่อการตัดสินใจ อนุมัติ อนุญาต หรือการอื่นใดที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริต และเผยแพร่ประกาศ กรมส่งเสริมการเกษตร เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้ทราบถึงเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดรวมทั้งประโยชน์อื่นใด

๕.๒ การรับของขวัญ ของกำนัล หรือของที่ระลึกตามปกติประเพณีนิยมหรือการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาสามารถกระทำได้ โดยต้องไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕.๓ ห้ามบุคลากรของกรมส่งเสริมการเกษตร รวมถึงบุคคลในครอบครัว เรียกรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อราชการหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ อันก่อให้เกิด แรงจูงใจหรือมีผลต่อการตัดสินใจที่ไม่ชอบธรรม

๕.๔ กรณีการรับบริจาคเงินและทรัพย์สินของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตร ให้ถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ กษ ๑๐๐๓/ว ๑๐๕๔ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการรับบริจาคเงินและทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการเกษตร

๕.๕ กรณีที่มีความจำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ที่จะต้องรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งขัดต่อแนวทางปฏิบัติหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ต่อผู้บังคับบัญชา ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้ เพื่อให้วินิจฉัยว่า เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้หรือส่งมอบให้แก่หน่วยงานหรืออื่น ๆ ตามแบบรายงานการรับของขวัญ และของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ แยกย้ายแนวทางปฏิบัติ และให้หน่วยงานนำส่ง แบบรายงานดังกล่าว ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อรวบรวมและรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย ต่ออธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรต่อไป

๑.๑.๖ ฝ่ายป่าโรงเรียนบางไทรวิทยาคม เชิญชวนเจ้าหน้าที่ทุกท่านร่วมสมทบทุน มอบหมายให้ คุณทัศนัย ตรีโมกษ์ เป็นผู้รวบรวม
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ตามที่สำนักงานเกษตรอำเภอบางไทร ได้จัดประชุมประจำสัปดาห์ (WM) เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ แล้วนั้น ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุม จึงขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสัปดาห์ (WM)

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๓.๑ ความโปร่งใสการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ขอให้ปฏิบัติงานด้วยความสุจริต โปร่งใส ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับอย่างเคร่งครัดสามารถตรวจสอบได้

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ database

- ผลการปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๘ ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ มกราคม

๒๕๖๘

รายงานผลการปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกรผ่านระบบ พบ. ระบบ e-form และแอปพลิเคชัน DOAE Farmbook ปี 2568
(ตามสถานที่ขึ้นทะเบียน)
วันที่ตัดยอดข้อมูล 16 กุมภาพันธ์ 2568

จังหวัด/อำเภอ	จำนวนครัวเรือนเกษตรกร														
	ทั้งหมด	เป้าหมาย	ปรับปรุง(ต้นแบบพบ)			ปรับปรุง(Farmbook)			ปรับปรุง(e-form)			รวมทั้งหมด (3 ช่องทาง)			ยกเลิก
			ครัวเรือน	แปลง	เนื้อที่(ไร่)	ครัวเรือน	แปลง	เนื้อที่(ไร่)	ครัวเรือน	แปลง	เนื้อที่(ไร่)	ครัวเรือน	แปลง	เนื้อที่(ไร่)	
พระนครศรีอยุธยา	38,683	33,000	2,423	4,695	39,968.79	18,009	43,054	398,544.91	9	19	101.54	20,154	47,768	438,615.23	20,163
พระนครศรีอยุธยา	1,075	--	41	97	473.31	468	1,425	10,732.96				503	1,522	11,206.27	503
ท่าเรือ	2,105	--	65	150	916.71	417	1,091	10,056.19				477	1,241	10,972.90	1 478
นครหลวง	1,985	--	120	277	1,457.65	295	686	6,002.67	1	1	10.50	404	964	7,470.81	404
บางโพธิ์	3,978	--	333	759	6,391.29	2,606	6,964	54,867.75				2,891	7,723	61,259.04	1 2,892
บางบาล	2,231	--	230	531	2,881.87	660	1,811	13,929.73	3	5	33.37	881	2,347	16,844.96	1 882
บางปะอิน	2,119	--	134	359	2,818.89	441	1,109	12,125.04				573	1,468	14,943.93	573
บางปะหัน	1,787	--	31	75	198.73	320	924	8,166.42				349	999	8,365.15	349
ผักไห่	2,950	--	113	167	1,501.42	2,282	5,650	53,923.46	1	1	20.00	2,369	5,818	55,444.88	2,369
ภาชี	1,770	--	288	550	4,938.21	117	251	2,271.09	1	1	10.75	393	802	7,220.05	3 396
ลาดบัวหลวง	4,531	--	136	234	1,906.61	3,581	7,402	67,508.42	1	2	12.00	3,694	7,638	69,427.03	3,694
วังน้อย	2,386	--	332	507	7,034.84	286	409	5,866.52				609	916	12,901.36	609
เสนา	4,688	--	216	360	3,113.31	3,883	9,238	87,199.80	1	2	13.17	4,039	9,600	90,326.28	1 4,040
บางซ้าย	2,225	--	90	139	1,474.61	1,936	4,363	49,032.39	1	7	1.75	2,002	4,509	50,508.74	1 2,003
ลพบุรี	2,461	--	217	359	4,043.13	283	511	5,104.97				488	870	9,148.10	488
มหาราช	1,641	--	57	96	554.98	404	1,164	11,234.26				434	1,260	11,789.24	434
บ้านแพรก	751	--	20	35	263.25	30	56	523.25				48	91	786.50	1 49

หมายเหตุ * เป้าหมายคำนวณจากกรณีจังหวัดเท่านั้น

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๓ สถานการณ์เกษตรในพื้นที่

- การรายงานสถานการณ์เพาะปลูกข้าวรายสัปดาห์ และรายงานพื้นที่ปลูกข้าวนาปรัง ปี ๒๕๖๗/๒๕๖๘ (เขียว เหลือง แดง)



สถานการณ์การเพาะปลูกข้าวประจำปี 2567/68

ณ วันที่ 13 มกราคม 2568

พื้นที่นาข้าวของอำเภอบางโพธิ์
(ข้อมูลพื้นฐาน ณ 31 มีนาคม 2567)

➔ 76,852.75 ไร่

พื้นที่ปลูกข้าวนาปรัง ปีการผลิต 2566/67 รายตำบล (ไร่)

กกแก้วบุรพา	กระแซง	แคดก	แคออก	โคกช้าง	ช้างน้อย	ช้างเหล็ก	ช้างใหญ่
4785	4891	3108	1813	4208	2730	2036.75	1828.5

พื้นที่ปลูกข้าวนาปรัง ปีการผลิต 2566/67 รายตำบล (ไร่)

เข็ญราคน้อย	บางโพธิ์	บางโพธิ์	บางโพธิ์	บ้านกลิ้ง	บ้านเกาะ	บ้านเป้ง	บ้านม่วง
2950	4294	4347	3184	3356	2726.25	2960	4506

พื้นที่ปลูกข้าวนาปรัง ปีการผลิต 2566/67 รายตำบล (ไร่)

ไผ่พระ	โพแดง	ไผ่ตรา	ราชคราม	สนามชัย	หน้าไม้	ทอหมก
5953.75	2257	4986	451.5	2899.5	1492	4718.25

สถานการณ์การปลูกข้าวนาปรัง 2567/68

จากรายงานรายสัปดาห์สำนักงานเกษตรอำเภอบางโพธิ์

ข้อมูล ณ วันที่ 13 มกราคม 2568

พื้นที่ปลูก 76,852.75 ไร่ : พื้นที่ขึ้นต้น 76,852.75 ไร่
พื้นที่เก็บเกี่ยว - ไร่

เดือนที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว

มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม
71636	5216.75	-

พันธุ์ข้าวที่ปลูกมากที่สุด



พื้นที่เสี่ยงประสบปัญหาขาดแคลนน้ำ

ณ วันที่ 13 มกราคม 2568

DOAE พื้นที่เสี่ยงประสบปัญหาขาดแคลนน้ำ
ณ วันที่ 13 มกราคม 2568



DOAE สถานการณ์การปลูกข้าวนาปรัง ปีการผลิต 2567/68
จากรายงานรายสัปดาห์สำนักงานเกษตรอำเภอบางไทร
ข้อมูล ณ วันที่ 13 มกราคม 2568



พื้นที่ปลูกข้าวนาปี ปี 2567/68

พื้นที่ปลูก 76,852.75 ไร่ พื้นที่ขึ้นต้น 76,852.75 ไร่

พื้นที่เก็บเกี่ยว - ไร่

พื้นที่ปลูกข้าวนาปี ปีการผลิต 2567/68 รายอำเภอ (ไร่)							
กกแก้วบุรพา	กระแจะ	แคคก	แคคก	โคกช้าง	ช้างน้อย	ช้างเหล็ก	ช้างใหญ่
4785	4891	3108	1813	4208	2730	2036.75	1828.5
พื้นที่ปลูกข้าวนาปี ปีการผลิต 2567/68 รายอำเภอ (ไร่)							
เขื่อนราษีไศล	บางไทร	บางพลี	บางยี่หว	บ้านคิ่ง	บ้านเกาะ	บ้านเป้า	บ้านม้า
2950	4294	4347	3184	3356	2726.25	2960	4506
พื้นที่ปลูกข้าวนาปี ปีการผลิต 2567/68 รายอำเภอ (ไร่)							
ไผ่พระ	โพแดง	ไผ่หวา	ราชคราม	สามชัย	ห้วยไผ่	ท่อมก	
5953.75	2257	4986	451.5	2899.5	1492	4718.25	
เดือนที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว (ไร่)							
กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม				
-	71636	5216.75	-				

DOAE สถานการณ์การเพาะปลูกข้าวในทุ่งเจ้าเจ็ด (นาปรัง 67/68)
ณ วันที่ 13 มกราคม 2568



พื้นที่ปลูกข้าวในทุ่งเจ้าเจ็ด

ต.กกแก้วบุรพา พื้นที่ปลูกข้าว 4785 ไร่	ต.บางยี่หว พื้นที่ปลูกข้าว 3104.5 ไร่
ต.แคคก พื้นที่ปลูกข้าว 3011.75 ไร่	ต.บ้านเกาะ พื้นที่ปลูกข้าว 2674 ไร่
ต.ช้างเหล็ก พื้นที่ปลูกข้าว 2370.25 ไร่	ต.ไผ่พระ พื้นที่ปลูกข้าว 5953.75 ไร่
ต.บางไทร พื้นที่ปลูกข้าว 4268 ไร่	ต.ไผ่หวา พื้นที่ปลูกข้าว 4796.25 ไร่
ต.บางพลี พื้นที่ปลูกข้าว 4320.75 ไร่	ต.ท่อมก พื้นที่ปลูกข้าว 4596.25 ไร่

เดือนที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว (ไร่)		
กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน
-	37732.5	2148

พื้นที่นาข้าวในทุ่งเจ้าเจ็ด 39880.5 ไร่
พื้นที่ปลูกข้าวในทุ่งเจ้าเจ็ด 39880.5 ไร่
พื้นที่ข้าวที่เก็บเกี่ยวในทุ่งเจ้าเจ็ด - ไร่
ครอบคลุมพื้นที่ 10 ตำบล

- รายงานภาวะการผลิตพืช (รต.) พืชเศรษฐกิจสำคัญ ๗ ชนิดของอำเภอบางไทร / ภาวะการผลิตพืชฤดูแล้ง ประจำปีสัปดาห์

1.3 รายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืช พืชอายุสั้น (รต.01) จำนวนตามพื้นที่
กลุ่ม ข้าว ชนิด ข้าวนาปรัง กลุ่มข้าว ทั้งหมด พันธุ์ ทั้งหมด
จังหวัด พระนครศรีอยุธยา อำเภอ บางไทร
ตั้งแต่เดือน มกราคม 2568 ถึง มกราคม 2568

ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 เวลา 15:33น.

พืช	จำนวน ครัวเรือน เกษตร	เนื้อที่ปลูก (ไร่)	เนื้อที่ปลูกใหม่ (ไร่)	เนื้อที่ไถนอไผ่ (ไร่)	เนื้อที่เสียหาย (ไร่)	เนื้อที่เก็บเกี่ยว ผลผลิต (ไร่)	ผลผลิต ที่เก็บเกี่ยวได้ (กิโลกรัม)	ผลผลิตเฉลี่ย (กิโลกรัม/ไร่)	ราคาที่ได้จากการ ขายได้เฉลี่ย (บาท/กิโลกรัม)
ข้าว	3,692	76,852.75	2,307.50	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-
ข้าวนาปรัง	3,692	76,852.75	2,307.50	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-

หมายเหตุ : เป็นตัวเลขประมาณการจะมีความคลาดเคลื่อนเมื่อได้สรุปผลเป็นข้อมูลออกภายหลังเท่านั้น
แหล่งที่มา : ระบบสารสนเทศการผลิตทางด้านการเกษตร

1.3 รายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืช พืชอายุสั้น (รุด.01) จำแนกตามพื้นที่
กลุ่ม พืชไร่ ชนิด พืชไร่ พืชไร่ พืชไร่
จังหวัด พระนครศรีอยุธยา อำเภอบางไทร
ตั้งแต่เดือน มกราคม 2568 ถึง มกราคม 2568

ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 เวลา 15:35น.

พืช	จำนวน ครัวเรือน เกษตรกร	เนื้อที่ปลูก (ไร่)	เนื้อที่ปลูกใหม่ (ไร่)	เนื้อที่ถอนไถดอ (ไร่)	เนื้อที่เสียหาย (ไร่)	เนื้อที่เก็บเกี่ยว ผลผลิต (ไร่)	ผลผลิต ที่เก็บเกี่ยวได้ (กิโลกรัม)	ผลผลิตเฉลี่ย (กิโลกรัม/ไร่)	ราคาพืชผล ขายได้เฉลี่ย (บาท/กิโลกรัม)
พืชไร่	12	24.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-
เผือก	2	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-
อ้อยเคี้ยว	5	2.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-
หญ้าเลี้ยงสัตว์	3	20.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-
กระชาย	1	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-
มันสำปะหลังบริโภคสด	1	0.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-

หมายเหตุ : เป็นตัวเลขประมาณการจะมีความคลาดเคลื่อนเมื่อได้สรุปผลเป็นข้อมูลภาพแล้วเท่านั้น
แหล่งที่มา : ระบบสารสนเทศการผลิตทางการเกษตร

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ ความเป็นมาของการดำเนินงาน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการส่งเสริมการเกษตร
ประจำปี ๒๕๖๘ รอบที่ ๑

๑) โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร ผู้รับผิดชอบ นายสุนันทา โรจนชาลี
- ประชุมเชื่อมโยงคณะกรรมการเครือข่าย ศพก. และแปลงใหญ่ ๑/๒๕๖๘ มีกำหนดจัดไปแล้วใน
วันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

- ประชุมเชื่อมโยงคณะกรรมการเครือข่าย ศพก. และแปลงใหญ่ ๒/๒๕๖๘ มีกำหนดจัดไปแล้วใน
วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘

- ประชุมเชื่อมโยงคณะกรรมการเครือข่าย ศพก. และแปลงใหญ่ ๓/๒๕๖๘ มีกำหนดจัดประชุมใน
วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

- อบรมเสริมสร้างศักยภาพเกษตรกรผู้นำ มีกำหนดจัดอบรมครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘

๒) โครงการ SF – YSF ผู้รับผิดชอบ นายพัฒนาพล หาพิพัฒน์

- Smart Farmer มีกำหนดจัดอบรมในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘

๓) โครงการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร ผู้รับผิดชอบ นายพัฒนาพล หาพิพัฒน์

- Smart Group มีกำหนดจัดอบรมในวันที่ ๑๔ – ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘

๔) โครงการส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืช ผู้รับผิดชอบ นางสาวเสาวรส พนมชัย

อบรมสุขภาพพืช เหลือตรวจวิเคราะห์ดิน ตรวจสอบสารพิษในพืช ซึ่งนางสาวเสาวรส พนมชัยได้แจ้งว่า
การสรุปเล่มโครงการส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชให้รวมกิจกรรมที่แยกผู้รับผิดชอบงานเป็นเล่มเดียวกัน แต่การ
ตรวจให้คะแนนตามตัวชี้วัดจะให้คะแนนตามมอบหมายงานไว้ ให้ส่งไฟล์หรือลิงค์โทรศัพท์เอกสารทางอีเมล ตาม
กำหนดการส่งโครงการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ การทำความสะอาด ๕ ส. ให้รักษาความสะอาดบริเวณสำนักงาน บ้านพัก และโต๊ะทำงานให้สะอาด
เรียบร้อย พร้อมถ่ายภาพกิจกรรมสำหรับทำรายงานตัวชี้วัดด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ ประเด็นเน้นย้ำการขับเคลื่อนมาตรการรับมือสถานการณ์ไฟฟ้า หมอกควัน ฝุ่นละออง ปี ๒๕๖๘ ให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตร ซึ่งให้นำส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ดังกล่าวส่งให้กับผู้นำชุมชน และหน่วยงานท้องถิ่นทราบ มีการใช้ดาวเทียมตรวจจับความร้อน ซึ่งปีนี้จะใช้ดาวเทียม VIIRS แทน MODIS และประชาสัมพันธ์การงดให้ความช่วยเหลือจากภาครัฐกรณีที่เกิดการเผา

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ (ร่าง) ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการเจ้าหน้าที่ รอบ ๑ /๒๕๖๘ ให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านตรวจสอบรายละเอียดตามไฟล์ที่แจ้งให้ทราบ และให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านเตรียมดำเนินการจัดทำข้อมูล/ผลงานเพื่อรอรับการตรวจประเมินต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ เรื่องที่งานอารักขาพืชแจ้งให้ทราบ

- กำหนดการจัดงาน Green Day
- กิจกรรมรณรงค์หยุดเผา เพื่อขับเคลื่อนมาตรการรับมือสถานการณ์ไฟฟ้า หมอกควัน ฝุ่นละออง ปี ๒๕๖๘ ระเบียบเน้นให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตร ผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้งให้นำส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ดังกล่าวส่งให้กับผู้นำชุมชน และหน่วยงานท้องถิ่นทราบ ส่วนการติดตามสถานการณ์จุดความร้อนหลังจากได้มีการปรับเปลี่ยนการใช้ดาวเทียมตรวจจับความร้อน จากดาวเทียม VIIRS แทน MODIS

- ประชาสัมพันธ์เตือนการระบาศัตรูพืช แมลงบั่ว

แมลงบั่ว
ศัตรูตัวอภาย ในนาข้าว

ตัวเต็มวัยของแมลงบั่ว มีลักษณะคล้ายหนอน หรือรี้น เพศผู้มีลำตัวสีน้ำตาลปนเหลือง เพศเมียส่วนท้องมีสีแดงส้ม ไม่มีลักษณะคล้ายกล้วยหอม มีสีชมพูอ่อน ตัวหนอนคล้ายหนอนแมลงวัน หัวท้ายเรียว หนอนมี 3 ระยะ มีอายุตลอดวงจรชีวิต 25 - 30 วัน

วงจรชีวิตและระยะทำลายข้าว
ไข่ หนอน ตักแต้ ตัวเต็มวัย

แมลงบั่วจะออกเป็นตัวเต็มวัยเมื่อเริ่มฤดูฝน จะเข้าแปลงนาเริ่มตั้งแต่ระยะกล้า หรืออายุข้าว 1 เดือน และจะชอบบินไปหาแสไฟเพื่อผสมพันธุ์ ตัวหนอนจะเข้าไปในกาบใบ เพื่อเข้าทำลายยอดที่กำลังเจริญ ทำให้เกิดเป็นลักษณะคล้ายหลอด เรียกว่า "หลอดบั่ว" หรือ "หลอดหอม" ต้นข้าวที่ถูกทำลายจะมีการแคระแกร็น ลำต้นกลม สีเขียวเข้ม ยอดที่ถูกทำลายไม่สามารถออกรวงได้

การป้องกันกำจัด

- 1 ก่อนตกลำ หรือหว่านข้าว ควรกำจัดวัชพืชรอบแปลงนา เพื่อทำลายเหยื่ออาศัยของแมลงบั่ว
- 2 ไม่หว่านข้าวแน่น หรือปักดำถี่ในพื้นที่ที่มีการระบาดของ
- 3 อนุรักษ์แมลงศัตรูธรรมชาติ เช่น แมวน้ำ ตัวดิน และแตนเบียนของแมลงบั่ว
- 4 ใช้กับดักแสไฟล่อตัวเต็มวัยของแมลงบั่วมาทำลาย
- 5 ใช้สารเคมีในการกำจัดตัวเต็มวัยของแมลงบั่ว ตามคำแนะนำของกรมวิชาการเกษตร ได้แก่
 - ฟิโพรนิล 0.3% GR ใช้หว่าน อัตรา 4 กิโลกรัม/ไร่ (กลุ่มที่ 2)
 - ไทอิมิโทแซม 25% WG อัตรา 8 กรัม/น้ำ 20 ลิตร (กลุ่มที่ 4)
 - ไทอะโคลพรีด 24% SC อัตรา 20 มิลลิลิตร/น้ำ 20 ลิตร (กลุ่มที่ 4)

* หากจะพ่นสารเคมีให้ปลอดภัย เป็นพิษน้อย ใช้ไกลด์ เพื่อให้สารเคมีโดนตัวแก่ของแมลงบั่ว

1 เก็บข้าวสุก : กรมการข้าว กรมวิชาการเกษตร และกรมส่งเสริมการเกษตร
ภาพ : ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว นครสวรรค์

สำนักงานเกษตรจังหวัดปราจีนบุรี ที่อยู่ : ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25000
☎ โทร : 037-217871 โทรสาร : 037-217872 📘 FB Page : อารักขาพืช สำนักงานเกษตรจังหวัดปราจีนบุรี

- แผนการตรวจสอบพืชตกค้างในผลผลิตทางการเกษตร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอความร่วมมืออำเภอเป้าหมายพิจารณาสถานที่ เพื่อดำเนินกิจกรรม ได้แก่ อำเภอลาดบัวหลวง อำเภอบางปะอินทร์ และอำเภอบางไทร กำหนดจัดกิจกรรมตรวจสอบพืชตกค้างในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเกษตรอำเภอบางไทร โดยอุปกรณ์จังหวัดจัดสนับสนุน อำเภอเป้าหมายรวบรวมผลผลิต/ตัวอย่าง เจ้าหน้าที่ หรือเกษตรกรร่วมดำเนินการตรวจตามกำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ แผนการนิเทศงานโดยสำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในวันจันทร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐-๑๕.๓๐ น. จังหวัดให้เตรียมข้อมูลเป็นไฟล์ .PPT ตามประเด็นนิเทศ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ คง. และงานอื่นๆ จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน เป็น .PPT แล้วส่งให้คุณสุนันทา โรจนชาติรวบรวมเป็นไฟล์เตรียมนำเสนอภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ ปัญหา อุปสรรคที่พบในการทำงาน/การดำเนินโครงการ พร้อมวิธีแก้ไข/ ดำเนินการ (ถ้ามีกรณีที่เป็นเรื่องสืบเนื่องมาจากเรื่องเพื่อทราบสัปดาห์ก่อน)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑. คำสั่งมอบหมายหน้าที่การงาน เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอบางไทร ประจำปี ๒๕๖๘ ให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านตรวจสอบรายละเอียด หากมีข้อแก้ไข แจ้งการแก้ไขกับคุณทัศนัย ตรีโมกษ์ ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๒ เสนอความต้องการวัสดุสำนักงานตามงบดำเนินการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรอบ ๑ เหลือ ๑๑,๐๕๐ บาท ให้ที่ประชุมเสนอความต้องการเพื่อใช้จ่ายงบประมาณที่เหลือ ประชุมมีมติที่ซ่อมหลังคาโกดัง และที่ประชุมร่วมกันเสนอรายการวัสดุสำนักงาน/วัสดุสิ้นเปลือง เพื่อมอบหมายให้ฝ่ายธุรการดำเนินการจัดซื้อ ได้แก่ กระดาษสติ๊กเกอร์หน้ามันสำหรับเครื่องพิมพ์ สติ๊กเกอร์ใส ขนาด A4 แผ่นเทปกาวใส พร้อมเทปกาว ๓ อัน ที่เจาะกระดาษใส่แฟ้ม หมึกคอมพิวเตอร์ กลุ่มพลาสติกมีฝาปิด สำหรับใส่เอกสาร ขนาดใหญ่ ๘ ใบ ขนาดกลาง ๘ ใบ กาวหลอด (แบบแห้ง) กระดาษกาว ๒ หน้า แบบบาง ๑๐ ม้วน แบบหนา ๕ ม้วน ปากกาเน้นคำ ๘ แท่ง ปากกามาร์กเกอร์ ๓ แท่ง ปากกาสีแดง (๑๐) ด้าม (๑๐) น้ำเงิน (๑๐) รวม ๓๐ ด้าม ดินสอ 2B ๑ กล่อง ที่เหลาดินสอแบบมีหมุน ๑ เครื่อง กระดาษโพตส์อิท ๕ แพค ปริมาณการจัดซื้อสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามยอดเงินที่ได้รับจัดสรร

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการจัดประชุมวางแผนการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ WM ครั้งถัดไปใน วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ การจัดกิจกรรมตลาดเกษตรกร เปิดดำเนินการในวันพฤหัสบดี เพิ่มอีก ๑ วัน จากปกติเปิดในวันเสาร์ ขอให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์กลุ่มที่สนใจนำสินค้าร่วมจำหน่ายรับแบบฟอร์มสมัครเข้าร่วมกิจกรรมได้ที่สำนักงานเกษตรจังหวัด และสำนักงานเกษตรอำเภอบางไทร

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๓ กำหนดการประกวดสถาบันเกษตรกรดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๘ ประเภทกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร “กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรเรือนบัวดอกไม้ประดิษฐ์” วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) ตำบลช้างใหญ่ อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ร่วมเตรียมการและร่วมกิจกรรมในวันประกวด

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้สรุปรายงานการประชุม
(นายสุนันทา โรจนชาลี)
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการการ
รักษาการ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวอรุสา ลอยทะเล)
เกษตรอำเภอบางไทร