

ระเบียบวาระการประชุม  
ของเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕  
วันที่ ๙ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**ระเบียบวาระที่ ๑**

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ การรายงานสถานการณ์พื้นที่ปลูกข้าวปี ๒๕๖๕/๖๖
- ๑.๒ หัวหน้าส่วนราชการย้ายมาใหม่
- ๑.๓ การเบิกจ่ายของจังหวัดฯ
- ๑.๔ การป้องกันโควิด
- ๑.๕ คำสั่งเวรยาม
- ๑.๖ ตัวชี้วัดการเบิกจ่าย
- ๑.๗ การปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน
- ๑.๘ การนำเสนอข้อมูลควรเป็นแผนที่

**ระเบียบวาระที่ ๒**

เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

**ระเบียบวาระที่ ๓**

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ๓.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการแจ้งการใช้พลังงานไฟฟ้า
- ๓.๒ เจ้าหน้าที่ธุรการแจ้งการปราบปรามทุจริต

**ระเบียบวาระที่ ๔**

เรื่องเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

- ๔.๑ แผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๕
- ๔.๒ ประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร
- ๔.๓ การสำรวจความต้องการขอรับการสนับสนุน ปี ๒๕๖๗

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต

- ๔.๔ โครงการยกระดับคุณภาพผลผลิตทางการเกษตรสู่มาตรฐานเกษตรปลอดภัย
- ๔.๕ โครงการยกระดับแปลงใหญ่ด้วยเกษตรสมัยใหม่และเชื่อมโยงตลาด

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร

- ๔.๖ การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัย ปี ๒๕๖๕

กลุ่มอารักขาพืช

- ๔.๗ แจ้งการคัดเลือกประธาน ศพก. ระดับจังหวัด/เขต และประธานแปลงใหญ่ ระดับจังหวัด

กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

- ๔.๘ ผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปี ปี ๒๕๖๕/๖๖
- ๔.๙ กรณีกรมที่ดินที่มีการเปลี่ยนแปลงเลขโฉนดที่ดิน
- ๔.๑๐ ผลการจัดส่งและบันทึกแบบ กสก.

- ๔.๑๑ การรายงานการแก้ไขปัญหาความยากจน

**ระเบียบวาระที่ ๕**

เรื่องเพื่อพิจารณา

- ๕.๑ คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ

**ระเบียบวาระที่ ๖**

เรื่องอื่น ๆ

- ๖.๑ แผนการจัดประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน (MM) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕
- ๖.๒ มาตรการควบคุมภายใน
- ๖.๓ การทำกิจกรรม ๕ ส
- ๖.๔ แผนการจัดประชุมประจำเดือนสำนักงานเกษตรอำเภอ (DM) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕

การประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอผักไห่

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

วันที่ ๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าประชุม

๑. นายพิธาน แจ่มเจริญ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ  
รักษาราชการแทนเกษตรอำเภอผักไห่
๒. นางสาวฤดีญา ศรีศักดิ์ดา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
๓. นายธนทัต อินทชิต นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๔. นางสาวเพ็ญประภา ราหุล นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๕. นายสุวัจน์ หวังมาน นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๖. นางสาววัลวิษา ปิติมาตร นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๗. นางสาวณัฏฐา ทาโสสม นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๘. นางอุษณีย์ งามประไพพรรณ เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

**ประธาน** ๑.๑ การรายงานสถานการณ์พื้นที่ปลูกข้าวนาปี ปี ๒๕๖๕/๖๖ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตามที่สำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้ให้สำนักงานเกษตรอำเภอรายงานพื้นที่ปลูกข้าวฤดูนาปี ปี๒๕๖๕/๖๖ รายสัปดาห์ ในระบบรายงาน google sheet นั้น

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับมืออุทกภัยจึงมีการปรับเปลี่ยนแบบฟอร์มการรายงาน โดยเพิ่มข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกร และข้อมูลสถานการณ์ข้าวสีเขี้ยว(พื้นที่ปลูกสามารถยืนต้นได้ถึงวันเก็บเกี่ยว) สีเหลือง(คาดการณ์จะเสียหายล่วงหน้า ๑ สัปดาห์ โดยแยกอายุข้าว) สีแดง (พื้นที่เสียหายสิ้นเชิง) โดยแบ่งพื้นที่ปลูกข้าวนอกทุ่งรับน้ำและนอกทุ่งรับน้ำตามเดิม ซึ่งข้อมูลส่วนนี้เป็นข้อมูลที่ต้องใช้ในการรายงานให้นายอำเภอทราบตามข้อสั่งการของผู้ว่าราชการจังหวัด สำนักงานเกษตรจังหวัดจึงขอให้สำนักงานเกษตรอำเภอจัดทำข้อมูลดังกล่าวนี้ ให้สำนักงานเกษตรจังหวัดตัดยอดข้อมูลทุกวันจันทร์ ซึ่งในรายงานพื้นที่คาดว่า จะเสียหาย และพื้นที่เสียหาย ต้องสอดคล้องกับ แบบรายงาน คชภ.๑

๑.๒ หัวหน้าส่วนราชการย้ายมาใหม่ จำนวน ๓ ราย คือ ผู้อำนวยการสถาบันอาชีวศึกษาภาคกลาง ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างชลประทานขนาดใหญ่ที่ ๑๐ และขนส่งจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑.๓ การเบิกจ่ายของจังหวัดฯ ได้ ๖๓%

๑.๔ การป้องกันโควิด ควรฉีดวัคซีนกระตุ้น เข็ม ๓ - ๔

๑.๕ คำสั่งเวรยาม, สมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ บางอำเภอทำไม่เป็นปัจจุบัน ควรมีการเซ็นชื่อทำให้เป็นปัจจุบัน ถ้าไปราชการออกพื้นที่ ให้ใส่ในช่อง หมายเหตุ คำสั่งเวรยาม ให้ถือปฏิบัติด้วย

๑.๖ ตัวชี้วัดการเบิกจ่าย ตัดยอดวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

๑.๗ การปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน ให้เป็นปัจจุบัน ส่งให้จังหวัดภายใน ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕  
พืชเศรษฐกิจ ๘ ชนิด

๑.๘ การนำเสนอข้อมูลควรเป็นแผนที่ ตาราง แสดงอาณาเขต ทิศ เวลาหน่วยงานมาขอข้อมูล หรือต้องรับใช้ข้อมูลจะได้ง่ายขึ้น ข้อมูลควรมีพื้นที่ชลประทาน ก็ไร่ ผ่านตำบลอะไรบ้าง

ที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
**(ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕)**

- ไม่มี -

ที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการของสำนักงานเกษตรอำเภอผักไห่ (อุษณีย์) ขอแจ้ง การใช้พลังงานไฟฟ้า ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๕๖๓ หน่วย เป็นเงิน ๒,๖๒๐.๕๒ บาท และประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๕๗๔ หน่วย เป็นเงิน ๒,๖๗๕.๔๗ บาท

๓.๒ รมรณรงค์การดำเนินการตามมาตรการป้องกันและการปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และโครงการ “หนึ่งหน่วยงาน หนึ่งกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม” เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ สำนักงานเกษตรอำเภอผักไห่ ร่วมกิจกรรม เรื่องการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๑ ปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อสาธารณะอย่างเท่าเทียมกันด้วยความถูกต้อง  
 ขอบธรรมมีเหตุผลและไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๒ วางตนเป็นกลางทางการเมืองไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติงานอย่างเต็ม  
 ความสามารถ

ข้อ ๓ ให้บริการที่ดีแก่ผู้มาติดต่อราชการและปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพมี  
 อหิชาศัยไมตรีและน้ำใจ

ข้อ ๔ ปฏิบัติหน้าที่ให้ลุล่วง โดยไม่หลีกเลี่ยง หรือละเลยละเว้นการใช้อำนาจเกิน  
 กว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย

ที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ  
**ฝ่ายบริหารทั่วไป**

๔.๑ แผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

**แผนและผลการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕**

รายละเอียด	งบประมาณทั้งหมด	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลเบิกงบประมาณ
๑. งบบริหารจัดการ	๑๔๒,๖๐๐	๙,๓๖๐	๑๐๘,๐๙๑
๒. งบโครงการตามตัวชี้วัด	๘๗,๑๙๕	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๒๒๙,๗๙๕	๑๑,๓๖๐	๑๑๐,๐๙๑

**ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - กรกฎาคม ๒๕๖๕**

รายละเอียด	งบประมาณทั้งหมด	เบิกจ่าย+ใช้จ่ายงบประมาณ	เปอร์เซ็นต์การใช้จ่าย
๑. งบบริหารจัดการ	๑๔๒,๖๐๐	๑๐๘,๐๙๑	๗๕.๘๐
๒. งบโครงการตามตัวชี้วัด	๘๗,๑๙๕	๘๗,๑๙๕	๑๐๐.๐๐
รวมงบประมาณ	๒๒๙,๗๙๕	๑๙๕,๒๘๖	๘๕.๓๘

**แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๕**

รายละเอียด	งบประมาณทั้งหมด	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
๑. งบบริหารจัดการ	๑๔๒,๖๐๐	๒๒,๓๐๕
๒. งบโครงการตามตัวชี้วัด	๘๗,๑๙๕	-
รวมงบประมาณ	๒๒๙,๗๙๕	๒๒,๓๐๕

#### ๔.๒ ประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร

๑. เรื่อง ยกเลิกประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลและได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

๒. เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

๔.๓ การสำรวจความต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน กรมส่งเสริมการเกษตรได้แจ้งให้จังหวัดพระนครศรีอยุธยา สำรวจรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน ของหน่วยงานในสังกัดที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าว ดำเนินการ ดังนี้

##### ๑. รายการครุภัณฑ์

๑.๑ อ้างอิงตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับล่าสุดของสำนักงานประมาณ หากเป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้อ้างอิงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑.๒ รายการที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ให้แนบใบเสนอราคาอย่างน้อย ๓ ราย พร้อมรายละเอียดคุณสมบัติ/คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ชนิดนั้น

##### ๒. รายการที่ดินสิ่งก่อสร้าง

๒.๑ รายการที่ดินสิ่งก่อสร้าง ต่อเติม ปรับปรุง หรือก่อสร้างใหม่ทุกรายการต้องแนบบัญชีประมาณการราคาก่อสร้าง (แบบ ปร.๔ ปร.๕ และ ปร.๖ แบบรูปรายการหรือแบบแปลนก่อสร้างและรูปภาพประกอบ) ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพออกแบบรูปรายการ หรือแบบแปลนก่อสร้างนั้น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อกำกับให้เรียบร้อย

๒.๒ มีความพร้อมในการก่อสร้าง โดยมีรายละเอียดแบบรูปรายการและประมาณการราคา สถานที่ พื้นที่พร้อมดำเนินการ รวมทั้งมีการตรวจสอบและดำเนินการตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้ว อาทิ หนังสือยินยอมการใช้พื้นที่ตามกฎหมายของประเภทของที่ดินนั้นๆ โดยจัดส่งคำขอประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน ให้สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ภายในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

##### ข้อสังเกต/ข้อสั่งการ

๑. อำเภอที่ยังไม่มีรั้วสำนักงาน ควรเสนอของบประมาณจัดทำรั้ว

๒. เว็บไซต์สำนักงานควรทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ข้อมูลพื้นฐาน แผนที่อำเภอ ให้นำขึ้นเว็บไซต์สำนักงานด้วย

๓. ให้จัดเพิ่มโครงการฐานราก เพิ่มโครงการงบประมาณ ปี ๒๕๖๔ เพิ่มคำสั่งบุคลากร คู่มือโครงการปี ๒๕๖๔ เตรียมให้พร้อม

๔. สตง. จะสัมภาษณ์เกษตรกรที่เข้าร่วมการอบรมว่ามีความคุ้มค่า ได้รับความรู้อะไรบ้าง ให้เตรียมเอกสารใบเซ็นชื่อ ภาพการอบรมให้พร้อม

ที่ประชุม                      รับทราบ

### กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต

๔.๔ โครงการยกระดับคุณภาพผลผลิตทางการเกษตรสู่มาตรฐานเกษตรปลอดภัย กิจกรรมย่อยที่ ๑ ผลิตพืชปลอดภัยเพื่อการค้า

๑. ด้วยในขณะนี้ ทางสำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้ดำเนินการตรวจรับโรงเรือนปลูกพืชเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ส่งมอบ ภายในเวลา ๒ ปี นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องแล้ว หากเกิดการชำรุดบกพร่อง ขอให้สำนักงานเกษตรอำเภอที่เกี่ยวข้องดำเนินการสำรวจและบันทึกแจ้งผลความเสียหายให้สำนักงานเกษตรจังหวัดทราบ เพื่อแจ้งผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการซ่อมแซมหรือชดเชยให้โดยไม่คิดมูลค่า

๒. สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอส่งมอบชุดป้ายนิทรรศการ สติกเกอร์ติดฟิวเจอร์บอร์ด จำนวนกลุ่มละ ๑ ชุด เพื่อเป็นสื่อการเรียนรู้ให้กับเกษตรกรสมาชิก และขอส่งมอบป้ายโครงการ สติกเกอร์ติดพาสวูด จำนวนโรงเรือนละ ๑ ป้าย เพื่อไปติดตั้งที่โรงเรือน ทั้งนี้ สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้ดำเนินการจัดทำใบส่งมอบของ ขอให้อำเภอที่เกี่ยวข้องไปทำความเข้าใจกับกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ และลงนามรับรู้ พร้อมถ่ายสำเนาใบส่งมอบของคืนให้เกษตรจังหวัดภายใน ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

๓. สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ระหว่างสำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยากับองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล ที่ตั้งโรงเรือน เพื่อให้อำเภอดำเนินการแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลลงนามในบันทึกข้อตกลงและส่งคืนให้จังหวัด ทั้งนี้ จะมีหนังสือส่งแจ้งให้อำเภออีกครั้ง

#### **ข้อสังเกต/ข้อสั่งการ**

๑. ฝากให้เจ้าหน้าที่ช่วยติดตามเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการด้วย
๒. หากมีโรงเรือนเสียหายให้อำเภอทำหนังสือแจ้งจังหวัดด้วย

### ๔.๕ โครงการยกระดับแปลงใหญ่ด้วยเกษตรสมัยใหม่และเชื่อมโยงตลาด

๑. ผลการรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการฯ ตามข้อสั่งการในที่ประชุมเกษตรอำเภอ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้แจ้งให้ทุกอำเภอที่มีแปลงใหญ่เข้าร่วมโครงการยกระดับแปลงใหญ่ด้วยเกษตรสมัยใหม่และเชื่อมโยงตลาด ลงพื้นที่กำกับติดตาม การดำเนินงานโครงการฯ และรายงานให้กับสำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยาทราบ ทั้งนี้ผลการรายงาน

๒. แนวทางการดำเนินงานทางทะเบียนและภาชีรกว่าด้วยรถยนต์ของวิสาหกิจชุมชน ขอความร่วมมือทุกอำเภอที่เกี่ยวข้อง ลงพื้นที่กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำแนวทางการจดทะเบียนเครื่องจักรกลการเกษตร โดยให้กลุ่มเกษตรกรนำเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนของวิสาหกิจชุมชน

(๒) หนังสือแสดงความยินยอมของสมาชิกวิสาหกิจชุมชนที่มีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง หรือรายงานการประชุมวิสาหกิจชุมชนมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมีอำนาจประกอบการยื่นขอ

### ข้อสังเกต/ข้อสั่งการ

๑. โครงการยกระดับแปลงใหญ่ด้วยเกษตรสมัยใหม่และเชื่อมโยงตลาด กรมการข้าวกำกับ ติดตาม การใช้เครื่องจักรกล ในส่วนของสำนักงานเกษตรอำเภอมีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริมระบบเกษตรแปลงใหญ่ ตามหลักเกณฑ์คู่มือโครงการ

๒. การจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน เจ้าหน้าที่ควรศึกษาคู่มือด้วย  
ที่ประชุม รับทราบ

#### กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร

๔.๖ การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัย ปี ๒๕๖๕ จากการประชุมเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัย ปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ประธานการประชุม แจ้งให้สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จัดทำข้อมูลของพื้นที่ แปลงนาแปลงแรกที่เกิดขึ้นในตำบล และแปลงนาแปลงสุดท้ายของตำบลเก็บเกี่ยวเมื่อไหร่ เป็นของเกษตรกร รายใด ชื่อ - สกุล จำนวนพื้นที่ปลูก และเร่งรัดดำเนินการจัดทำข้อมูลสภาพพื้นที่เสี่ยงในอำเภอ ๓ อำเภอเสี่ยงภัย ได้แก่ อำเภอเสนา บางบาล **และผักไห่** หากมีสถานการณ์อุทกภัยเพิ่มเติมอำเภอใดก็ให้ดำเนินการแบบเดียวกัน กรณีการเก็บเกี่ยวหลังเดือนสิงหาคมอาจได้รับผลกระทบ จึงให้เกษตรอำเภอ เกษตรตำบล จัดทำข้อมูลพื้นที่เสี่ยง พื้นที่เฝ้าระวัง อยู่ที่หมู่ใด ตำบลใด มีการยืนต้นของพืชชนิดใดพื้นที่ปลูกเท่าไร่ที่อาจได้รับผลกระทบ และให้เตรียมข้อมูล เข้าที่ประชุมในระดับต่าง ๆ ด้วย

### ข้อสังเกต/ข้อสั่งการ

๑.การจัดทำข้อมูลพื้นที่เก็บเกี่ยวแปลงแรก และแปลงสุดท้าย ให้ยึดข้อมูลตามความเป็นจริงในพื้นที่ ไม่ใช่ดูจากข้อมูลการขึ้นทะเบียน

๒. เก้าอี้ไฟฟ้าโครงการพัฒนาศักยภาพการผลิตและการสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตร กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเกษตรกร Young Smart Farmer จำนวน ๒๐ ตัว นำไปส่งให้ศูนย์ปมเพาะ

๓. จัดทำบัญชีควบคุมวัสดุให้เป็นปัจจุบัน

ที่ประชุม รับทราบ

#### กลุ่มอารักขาพืช

๔.๗ แจ้งการคัดเลือกประธาน ศพก. ระดับอำเภอจังหวัด/เขต และประธานแปลงใหญ่ ระดับจังหวัด ดังรายละเอียดดังนี้

- การคัดเลือกประธาน ศพก. ระดับจังหวัด และระดับเขต ได้แก่ นายประมาณ สว่างญาติ
- การคัดเลือกประธานแปลงใหญ่ ระดับจังหวัด คือ นายสะอาด สุขสุแดน  
ระดับเขต ได้แก่ นายขวัญเรือน (จังหวัดอ่างทอง)

ที่ประชุม รับทราบ

#### กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

๔.๘ ผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปี ปี ๖๕/๖๖ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕

ผลการบันทึกข้อมูลเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปี ปี ๒๕๖๕/๖๖ ในระบบ ทบก. (ตัดข้อมูล วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา กำหนดเป้าหมายขึ้นทะเบียนผู้ปลูกข้าวนาปี ปี ๒๕๖๕/๖๖ จำนวน ๓๔,๗๘๒ ครัวเรือน

**บันทึกข้อมูล** ๒๖,๙๖๕ ครั้วเรื้อน จำนวน ๖๔,๓๖๑ แปลง เนื้อที่ ๖๒๘,๑๒๓ ไร่ คิดเป็น ๗๘% ของเป้าหมายที่กำหนด

**อำเภอที่ดำเนินการได้มากกว่า ๗๕%** คือ อำเภอ พระนครศรีอยุธยา บางไทร บางปะอิน บางปะหัน ผักไห้ ลาดบัวหลวง วังน้อย เสนา บางซ้าย และบ้านแพรก

**อำเภอที่ดำเนินการ ระหว่าง ๕๑-๗๕%** คือ อำเภอ ท่าเรือ นครหลวง (๗๔%) บางบาล (๗๔%) มหาสารคาม (๗๒%)

**อำเภอที่ดำเนินการได้ น้อยกว่า ๕๐%** คือ อุทัย (๔๒%) และ ภาชี (๑๙%)

**จัดชุดตรวจสอบ** ๒๒,๗๖๔ ครั้วเรื้อน จำนวน ๕๔,๙๗๒ แปลง เนื้อที่ ๕๒๗,๙๙๘ ไร่ คิดเป็น ๘๔% ของผลการบันทึกในระบบ

**อำเภอที่ดำเนินการได้ น้อยกว่า ๕๐%** คือ บางปะอิน (๔๔%) วังน้อย (๔%) และ บ้านแพรก (๓๖%)

**ผ่านการตรวจสอบ** ๑๔,๓๒๗ ครั้วเรื้อน จำนวน ๓๓,๐๙๔ แปลง เนื้อที่ ๓๒๓,๒๒๓ ไร่ คิดเป็น ๖๓% ของผลการจัดชุดตรวจสอบ

ทั้งนี้ ขอให้อำเภอที่ดำเนินการจัดชุด เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เร่งตรวจสอบข้อมูล แล้วดำเนินการยืนยันข้อมูลให้สอดคล้อง เหมาะสม ตามกรอบระยะเวลาที่ต้องดำเนินการตามคู่มือ

#### **ข้อสังเกต/ข้อสั่งการ**

๑. การติดประกาศประชาคมต้องทำหนังสือติดประกาศไปด้วย ให้เพิ่มข้อความว่า เกษตรกรต้องรับผิดชอบลายมือชื่อของตนเอง หากมีปัญหา ด้วย

๔.๙ กรณีกรมที่ดินที่มีการเปลี่ยนแปลงเลขโฉนดที่ดิน กรณีกรมที่ดินมีการเปลี่ยนแปลงเลขโฉนดที่ดินในบางพื้นที่ ทำให้เกิดผลกระทบในการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ขอให้ยึดหลักการ ความถูกต้อง ครบถ้วน ตามคู่มือการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเป็นหลัก

กรณีพบปัญหาในการปฏิบัติงาน ขอให้รวบรวม สรุป และทำบันทึกแจ้งมาที่จังหวัด เพื่อเป็นหลักฐาน และประสานหาแนวทางแก้ไขต่อไป

๔.๑๐ ผลการจัดส่งและบันทึกแบบ กสก. ผลการจัดส่งและบันทึกแบบ กสก. ณ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ พบว่า

๑. อำเภอที่ส่งแบบ กสก. (ตัวจริง) มาที่จังหวัดแล้ว มี ๕ อำเภอ ได้แก่ พระนครศรีอยุธยา, บางปะอิน, บางซ้าย, อุทัย, มหาสารคาม พบข้อผิดพลาดดังนี้
  - อำเภอบางปะอิน ขาดแบบ กสก.๒๙ จำนวน ๑๐๐ ชุด (งานคลินิก)
  - อำเภอมหาสารคาม ขาดแบบ กสก.๓๑ จำนวน ๑๐ ชุด (เคหกิจผู้สูงอายุ)
๒. อำเภอที่ส่งไฟล์ กสก. มาทาง E-Mail มี ๕ อำเภอ ได้แก่ บางปะอิน, บางซ้าย, อุทัย, มหาสารคาม, นครหลวง (นครหลวง ส่งไฟล์มา แต่ยังไม่ส่งแบบตัวจริงมา)
๓. อำเภอที่ยังไม่ได้ส่งแบบ กสก. ให้จังหวัด (ทั้งตัวจริง และ ทาง E Mail) แต่มีการบันทึกในระบบแล้วบางส่วน มี ๘ อำเภอ ได้แก่ ท่าเรือ, บางไทร, บางบาล, ผักไห้, ลาดบัวหลวง, วังน้อย, เสนา, บ้านแพรก
๔. อำเภอที่ยังไม่ได้ส่งแบบ และยังไม่มีการบันทึก มี ๒ อำเภอ ได้แก่ บางปะหัน และภาชี

๕. ผลการบันทึกในระบบ ณ วันที่ ๔สิงหาคม ๒๕๖๕ มียอดการบันทึกรวม ๑,๔๑๓ ราย จากเป้าหมาย ๒,๒๒๙ ราย พบข้อผิดพลาดดังนี้
- อำเภอบางปะอิน บันทึกแบบ กสก.๔๐ เกินมา ๑ ราย
  - อำเภอผักไห่ บันทึกแบบ กสก.๗ เกินมา ๒ ราย และบันทึกแบบ กสก.๓๕ เกินมา ๒๙ ราย
  - อำเภอเสนา มีการบันทึกแบบ กสก.๙ จำนวน ๖๕ ราย ทั้งที่ไม่มีเป้าหมาย(ยังไม่ได้ลบออก)
  - อำเภอบางซ้าย บันทึกแบบ กสก.๖ เกินมา ๑ ราย

### ข้อสังเกต/ข้อสั่งการ

๑. ให้รวบรวมแบบ กสก. จัดส่งให้จังหวัดด้วย

๔.๑๑ การรายงานการแก้ไขปัญหาความยากจน และพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน ด้านการเกษตร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้รับนโยบายจากนายกรัฐมนตรีให้ดำเนินการตามนโยบายการขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาและขจัดความยากจน รวมถึงการพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนข้อมูล การให้ความช่วยเหลือตามภารกิจของหน่วยงาน โดยให้เกษตรตำบลดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ TP MAP ทาง <https://tpmap.moac.go.th> ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
SCP	๑. มอบหมายเกษตรจังหวัด พร้อมทั้งส่ง User / Password และคู่มือการใช้งานให้เกษตรจังหวัด ๒. ตรวจสอบและรับรองข้อมูลของจังหวัด
SCD	๑. มอบหมายเกษตรตำบล ๒. ส่ง User / Password และคู่มือการใช้งานให้เกษตรตำบลทุกตำบล ๓. ติดตามและตรวจสอบการบันทึกข้อมูลในระบบ TP MAP
เกษตรตำบล	๑. บันทึกข้อมูลในระบบ TP MAP

๔.๑๒ เว็บไซต์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ DW สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา กำหนดจัด เว็บไซต์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ ครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๒๖-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ บึงฉวากเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสุพรรณบุรี รายละเอียด และกำหนดการ จะแจ้งให้ทราบต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะกำหนดเป้าหมายอำเภอในการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ จำนวนปีงบประมาณละ ๔ ครั้ง

ทั้งนี้จากการรวบรวมข้อมูลการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ พบว่า อำเภอที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ประกอบด้วย อำเภอพระนครศรีอยุธยา อำเภอบางไทร และอำเภอบางบาล ดังนี้



	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑	บางปะอิน	วังน้อย	อุทัย	ดำเนินการ	ภาษี
ครั้งที่ ๒	มหาราช	ลาดบัวหลวง	บางบาล (ไม่ได้ดำเนินการ)	โดยผ่านระบบ	บางปะหัน
ครั้งที่ ๓	เสนา	บ้านแพรก	ผักไห่	Zoom	เสนา
ครั้งที่ ๔	บางซ้าย	ท่าเรือ	นครหลวง	(ทุกอำเภอ)	บางปะอิน

ขอมติที่ประชุมพิจารณาคัดเลือกอำเภอเป้าหมายในการการจัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่  
ในพระราชานุเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๗๐

	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
ครั้งที่ ๑	บางบาล				
ครั้งที่ ๒	มหาราช				
ครั้งที่ ๓	บางไทร				
ครั้งที่ ๔	พระนครศรีอยุธยา				

### ข้อสังเกต/ข้อสั่งการ

๑. การแต่งกายให้ใส่ชุดคลินิก ส่วนจิตอาสาการแต่งกายห้ามใส่กางเกงยีนส์ รองเท้าแตะ  
ที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ แผนการจัดประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน (MM) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ กำหนดจัดการประชุม  
ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๖.๒ การปราบปรามการทุจริตขอให้อำเภอดำเนินการอย่างเป็นธรรม และปฏิบัติตามระเบียบ  
อย่างเคร่งครัด ถูกต้อง ชัดเจน

๖.๓ มาตรการการควบคุมภายในขอให้อำเภอดำเนินการตามระเบียบให้ถูกต้องและเคร่งครัด  
(ชี้แจง) การอยู่เวรยามสถานที่ราชการในวันหยุด ขอให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

๖.๔ การทำกิจกรรม ๕ ส ของสำนักงานเกษตรอำเภอผักไห่ ขอให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านช่วยกัน  
รักษาความสะอาดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย พร้อมกับให้บริการเกษตรกรที่มาติดต่อราชการ

๖.๕ ขอให้เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานเกษตรอำเภอทุกท่านช่วยกันประหยัดการใช้ไฟฟ้า  
และน้ำ

๖.๖ แผนการจัดประชุมประจำเดือนสำนักงานเกษตรอำเภอ (DM) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ ในวันที่  
๕ กันยายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเกษตรอำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

อุษณีย์ งามประไพพรรณ  
(นางอุษณีย์ งามประไพพรรณ)

เจ้าพนักงานธุรการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม

พิธาน แจ้งเจริญ  
(นายพิธาน แจ้งเจริญ)

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รักษาการแทน  
เกษตรอำเภอผักไห่  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาพประกอบ การประชุมประจำเดือน (DM)  
สำนักงานเกษตรอำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

