

วาระการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอท่าเรือ (WM)

รายสัปดาห์

วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ไม่มี

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๔.๒ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต

๔.๓ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร

๔.๔ กลุ่มอารักขาพืช

๔.๕ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

๔.๖ รายงานแผนการปฏิบัติงานของนักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑.....

มติที่ประชุม

รายงานการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอท่าเรือ (WM)

รายสัปดาห์

วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ผู้เข้าประชุม

๑. นางสาวณีย์ พูลแย้ม เกษตรอำเภอท่าเรือ ประธาน
๒. นางสาวชญาณิศา เปรมสุข นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
๓. นางสาวนพวรรณ แวสสัมพันธ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๔. นางภัทราพร พรหมมาศ เจ้าพนักงานธุรการ
๕. นายอดิศักดิ์ เข้มสุวรรณ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๖. นางสาวทิพย์นันทา เทียงธรรม นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ เลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

นางสาวณีย์ พูลแย้ม เกษตรอำเภอท่าเรือ ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่ง

ข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ ได้แก่

- ๑) นายชิษณุพงศ์ ปิติพรพันธุ์มิตร ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอท่าเรือ
- ๒) นางสาวพัชรภา พลประถม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประมงชำนาญงาน (ประมงอำเภอ)
- ๓) นางประภัสสร มะณีพันธ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดบ้านร่อม ประธานชมรม

ผู้บริหารสถานศึกษาอำเภอท่าเรือ

๑.๒ การเข้าร่วมกิจกรรม “วันรวมน้ำใจ ช่วยกาชาด” อำเภอท่าเรือ กำหนดจัดกิจกรรม วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอท่าเรือ การบริจาคสิ่งของเพื่อเป็นของรางวัลสำหรับ กิจกรรม “ร้านแม่จันทกาชาด” และการออก “สลากกาชาดการกุศล” ของเหล่ากาชาดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในงาน “ยอยศยิ่งฟ้าอยุธยามรดกโลก” ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ อุทยานประวัติศาสตร์พระนครศรีอยุธยา

๑.๓ กำหนดการจัดทำกิจกรรม ๕ ส เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยจัดเก็บของบริเวณห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอท่าเรือ เพื่อเตรียมการก่อสร้างปรับปรุงอาคารห้องประชุม สำนักงานเกษตรอำเภอท่าเรือ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ตามที่สำนักงานเกษตรอำเภอท่าเรือ ได้จัดประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอรายสัปดาห์ (WM) เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ แล้วนั้น ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุม และได้ให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว ไม่มีข้อแก้ไขรายงานการประชุม ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอรายสัปดาห์ ประจำปีวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ งานบริหารทั่วไป

๔.๑.๑ ตามที่กรมส่งเสริมการเกษตรได้อนุมัติงบประมาณให้สำนักงานเกษตรอำเภอดำเนินงานประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงอาคารห้องประชุม สำนักงานเกษตรอำเภอดำเนินงานประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามแบบแปลนและประมาณการของเทศบาลตำบลท่าเรือจำนวนเงิน ๓๓๔,๐๐๐ บาทบัดนี้ได้ผู้ชนะการประมูลแล้วได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลักซ์๔๕ การโยธา ในราคา๒๐,๐๐๐ บาทอยู่ในช่วงการทำประชาพิจารณ์ ๗ วัน และจะดำเนินการเซ็นสัญญา เริ่มทำงานในอาทิตย์หน้า

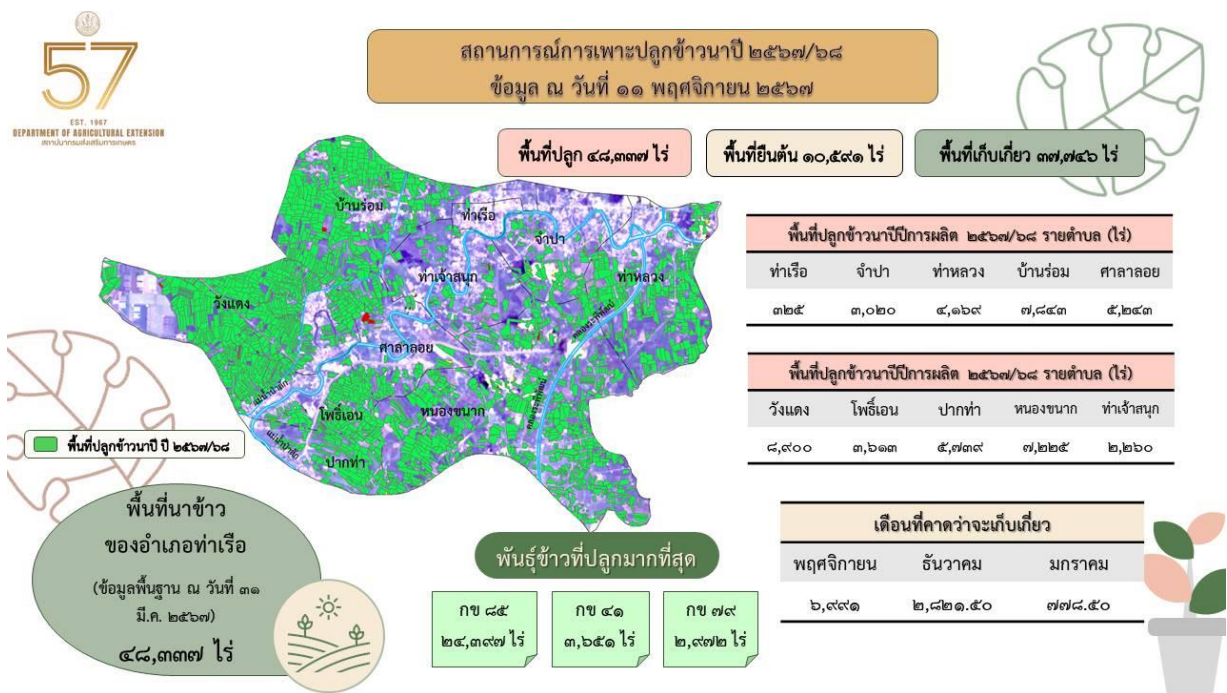
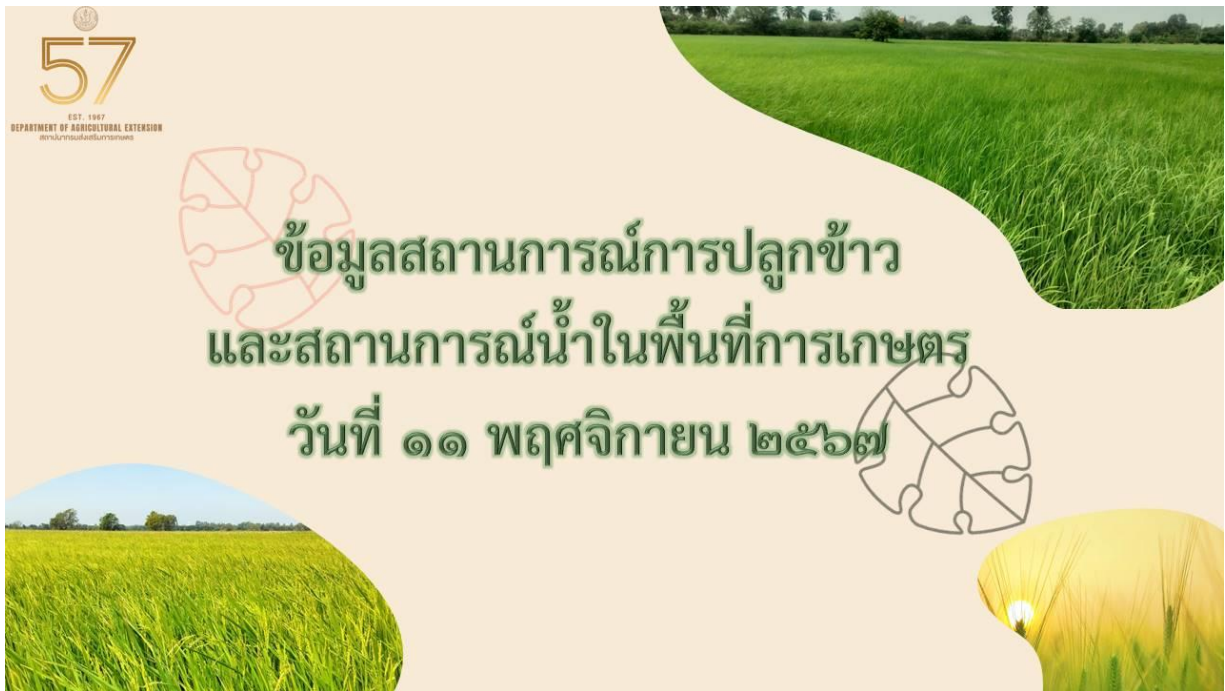
๔.๑.๒ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สำหรับค่าวัสดุ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ขอให้ทางอำเภอบริหารจัดการให้ครอบคลุม ทั้งการซื้อวัสดุ น้ำมันเชื้อเพลิง และการซ่อมแซมต่างๆ หากซื้อวัสดุขอให้ตรวจสอบว่าของเดิมนั้นยังมีเหลืออยู่หรือไม่ ซึ่งจะต้องมีทะเบียนคุม และมีการเบิกจ่ายวัสดุ และรายงานวัสดุคงเหลือสิ้นปี หากมีข้อสงสัยให้สอบถามฝ่ายบริหารทั่วไปได้

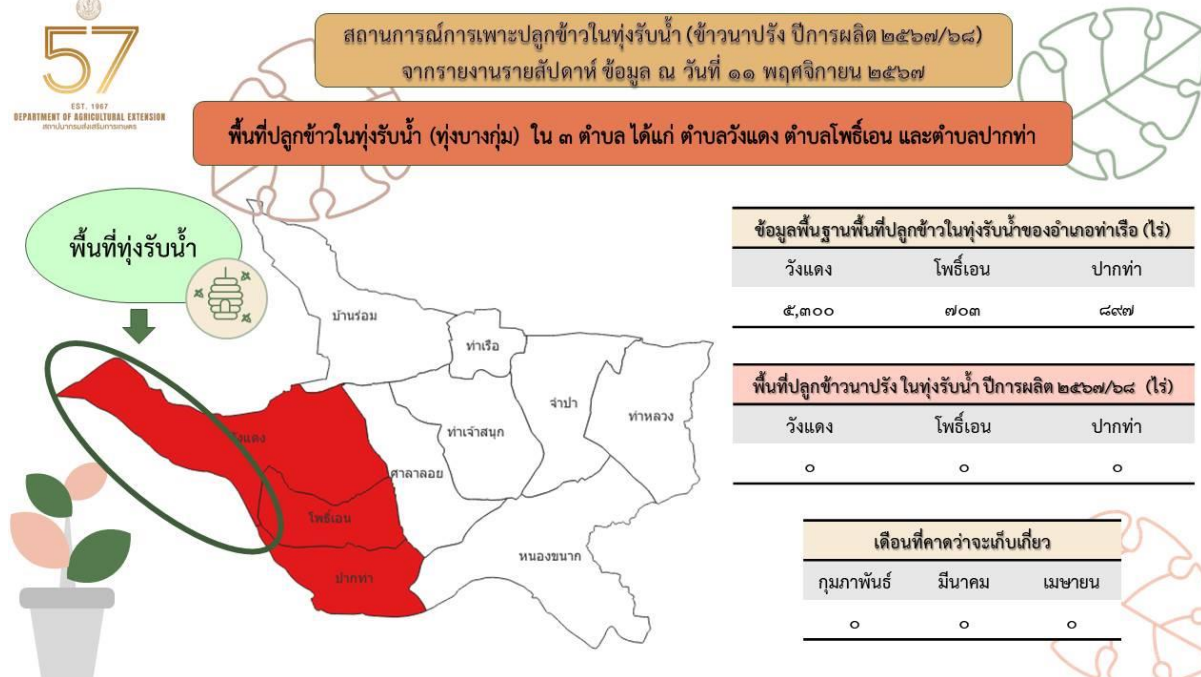
๔.๒ งานส่งเสริมและพัฒนาการผลิต

๔.๒.๑ การจัดเวทีประชาคมการปลูกข้าวตามระบบการปลูกข้าวเหลื่อมเวลาในพื้นที่ทุ่งรับน้ำ จังหวัดพระนครศรีอยุธยาประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อรับฟังปัญหาการบริหารจัดการน้ำ แนวทางการช่วยเหลือของภาครัฐ และกำหนดกรอบระยะเวลาในการปลูกข้าวนาปี ปี ๒๕๖๘/๖๙ และนาปรัง ปี ๒๕๖๘/๖๙ โดยดำเนินการจัดประชาคมร่วมกับเจ้าหน้าที่จากชลประทาน ผู้นำชุมชน ประธานผู้ใช้น้ำ และเกษตรกรที่มีพื้นที่อยู่ในทุ่งรับน้ำบางกลุ่ม และจัดส่งสรุปผลการประชาคมให้แก่สำนักงานเกษตรจังหวัด ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๔.๒.๒ การจัดอบรมเกษตรกรโครงการส่งเสริมการดำเนินงาน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กิจกรรมขยายผลแปลงต้นแบบการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อพัฒนาเกษตรกรให้มีความรู้ด้านการให้น้ำพืชได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยระบบการให้น้ำพืชเบื้องต้น หลักสูตร ระบบการให้น้ำพืชภาคการเกษตร ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ๘๔ พรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ และบริษัท ยิบอินซอยและแอนด์ จำกัด อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยอำเภอดำเนินงานมีเป้าหมายเกษตรกร ๑๐ ราย ให้จัดส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการอบรมให้สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๔.๒.๓ ข้อมูลสถานการณ์การปลูกข้าว และสถานการณ์น้ำในพื้นที่การเกษตร (วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)





๔.๓.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามสถานการณ์ภัยธรรมชาติ ด้านการเกษตรในพื้นที่
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ตามข้อสั่งการเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มอบหมายให้กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานติดตามสถานการณ์ภัยธรรมชาติด้านการเกษตรในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยหัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรเป็นประธาน หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย ทุกกลุ่ม/ฝ่าย เป็นคณะทำงาน นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรที่ได้รับมอบหมายสังกัดกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรเป็นคณะทำงานและเลขานุการ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต ผู้รับผิดชอบงาน

สถานการณ์การผลิตพืช นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรกลุ่มอารักขาพืช ผู้รับผิดชอบงานการระบาดโรคและแมลงศัตรูพืช และนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ ผู้รับผิดชอบงานการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร เป็นคณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ เพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและลดความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติด้านการเกษตร ผลกระทบจากปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรในพื้นที่ ให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการเตรียมความพร้อมในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านการเกษตรเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และสามารถฟื้นฟูพื้นที่การเกษตรให้กลับสู่ภาวะปกติโดยเร็ว และเพื่อเป็นประโยชน์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบูรณาการทำงานในพื้นที่

๔.๔ งานอารักขาพืช

๔.๔.๑ การติดตามการดำเนินงานโครงการพัฒนาธุรกิจบริการดินและปุ๋ยเพื่อชุมชน (One Stop Service) และการใช้งานเครื่องผสมปุ๋ยเคมี

สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอให้สำนักงานเกษตรอำเภอดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินการ โครงการพัฒนาธุรกิจบริการดินและปุ๋ยเพื่อชุมชน (One Stop Service) และการใช้งานเครื่องผสมปุ๋ยเคมี ดังนี้

๑) กรณีศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชนที่มีการดำเนินการเป็นปัจจุบัน ขอให้ศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชน จัดทำแผนที่จะใช้ประโยชน์ในปีต่อไป พร้อมเอกสารประกอบสัญญาเยี่ยมพืช และเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งให้สำนักงานเกษตรอำเภอรอบ

๒) กรณีศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชนที่ปัจจุบันไม่มีการใช้ประโยชน์เครื่องผสมปุ๋ยเคมีแล้ว ขอให้ศูนย์ฯ แจ้งความประสงค์ให้สำนักงานเกษตรอำเภอรอบ เพื่อดำเนินการสำรวจความต้องการของเกษตรกรกลุ่มอื่น หากมีกลุ่มเกษตรกรใดที่มีความพร้อมในการดำเนินการผลิตปุ๋ย ให้พิจารณาทบทวนสนับสนุนไปยังกลุ่มเกษตรกรที่มีความต้องการใช้ และมีศักยภาพเพียงพอต่อไป

๓) เมื่อดำเนินการ ข้อ ๑ และ ๒ เรียบร้อยแล้ว ขอให้อำเภอประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชนเพื่อให้คำแนะนำ โดยจัดประชุมชี้แจงให้ศูนย์ฯ ทราบแนวทางการดำเนินโครงการ เพื่อให้การใช้ประโยชน์จากเครื่องผสมปุ๋ย เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และจัดส่งเอกสารสัญญาเยี่ยมพืช และเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งให้สำนักงานเกษตรจังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๔.๕ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

๔.๕.๑ การอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการส่งเสริมการเกษตร (โครงการตามตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) ซึ่งทางสำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้ดำเนินการจัดทำคู่มือโครงการส่งให้สำนักงานเกษตรอำเภอ จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๔.๕.๑.๑ โครงการทะเบียนเกษตรกรและบริหารจัดการสารสนเทศการเกษตรด้านพืช

๑) กิจกรรมขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรและบริหารจัดการสารสนเทศการเกษตรด้านพืช งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โครงการตามตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๑

- ติดตามการจัดเก็บและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกรให้เป็นปัจจุบัน โดยจัดสรรงบประมาณเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะในการประชาสัมพันธ์ ติดตาม และจัดเก็บข้อมูลทะเบียนเกษตรกรให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ปริมาณงาน ๔๕๙ ครัวเรือน งบประมาณ ๒๐๖ บาท

๒) กิจกรรมประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพยากรณ์ผลผลิตสินค้าเกษตร

- จัดทำผังแปลงเกษตรกรรวมดิจิทัลในพื้นที่ปลูกพืชเศรษฐกิจ และพื้นที่แปลงที่ขึ้นทะเบียนใหม่หรือปรับปรุงในปี ๒๕๖๘ ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรที่รับขึ้นทะเบียน/

ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรในแต่ละอำเภอ เดินทางไปเก็บพิกัดที่ตั้งแปลงเพาะปลูก เพื่อใช้เป็นข้อมูลตั้งต้นในการวาดผังแปลงเกษตรกรกรรมสิทธิ์ผ่านระบบ Geoplots หรือ QGIS หรือ GISAgroจัดทำผังแปลงเกษตรกรกรรมสิทธิ์เพื่อตรวจสอบพื้นที่ตามกิจกรรมขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรและบริหารจัดการสารสนเทศการเกษตรด้านพืช โดยจัดสรรงบประมาณเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะในการเดินทางไปเก็บพิกัดที่ตั้งแปลงเพาะปลูก เพื่อใช้เป็นข้อมูลตั้งต้นในการวาดผังแปลงเกษตรกรกรรมสิทธิ์ สำหรับจัดทำผังแปลงเกษตรกรกรรมสิทธิ์ในพื้นที่ปลูกเศรษฐกิจ และพื้นที่แปลงที่ขึ้นทะเบียนใหม่หรือปรับปรุงในปี ๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดปริมาณงาน ๔๒๒ แปลง งบประมาณ ๕๖๕ บาท

๔.๕.๑.๒ โครงการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๑) กิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (กรมแจ้งรายละเอียดคู่มือโครงการโดยละเอียดอีกครั้ง)

๒) กิจกรรมการขยายผลแปลงต้นแบบการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (จังหวัดดำเนินการ) โดยเป้าหมายอำเภอทำเรือ ๑๐ ราย

๔.๕.๒ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการทะเบียนเกษตรกรและบริหารจัดการสารสนเทศการเกษตรด้านพืชส่งให้สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ภายในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๔.๕.๓ การจัดทำข้อมูลพื้นฐานทางการเกษตร

ด้วยสำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะดำเนินการจัดทำข้อมูลพื้นฐานทางการเกษตร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปี ๒๕๖๘ โดยจะปรับปรุงข้อมูลให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการวางแผน กำกับ ติดตามการดำเนินงานด้านการส่งเสริมการเกษตร และเพื่อเป็นประโยชน์กับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องในการบูรณาการงานในพื้นที่ร่วมกัน จึงขอให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านตรวจสอบข้อมูลทางการเกษตรในตำบล ที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งจัดส่งให้สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยาภายในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๔.๕.๔ การจัดทำข้อมูลเอกภาพร่วมกับสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ด้วยกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ จะประชุมการจัดทำข้อมูลเอกภาพร่วมกับสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรข้อมูลข้าวนาปรัง ปีการผลิต ๒๕๖๗ มันสำปะหลัง และลำไย จึงขอให้สำนักงานเกษตรอำเภอ ตรวจสอบข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมประชุม ภายในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น.

๔.๖ รายงานแผนการปฏิบัติงานของนักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

๔.๖.๑ นางสาวทิพย์นันท์ เทียงธรรม นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

- ติดตามเยี่ยมเยียนYSF/SF ตำบลจำปา/ตำบลปากท่า
- ติดตามเยี่ยมเยียนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ ตำบลปากท่า
- ติดตามสถานการณ์น้ำและสถานการณ์การปลูกพืช ตำบลจำปา

๔.๖.๒ นางสาวชญาณิศา เปรมสุข นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

- ติดตามเยี่ยมเยียนSF/YSF ตำบลท่าเจ้าสนุก
- ติดตามเยี่ยมเยียนที่เข้าร่วมโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ ตำบลบ้านร่อม
- ติดตามสถานการณ์น้ำและสถานการณ์การปลูกพืช ตำบลท่าเจ้าสนุก

๔.๖.๓ นางสาวนพวรรณ แวสัสมพันธ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

- ติดตามเยี่ยมเยียน SF&YSF ตำบลศาลาลอย
- ติดตามเยี่ยมเยียนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ ตำบลศาลาลอย
- ติดตามสถานการณ์น้ำ ตำบลศาลาลอย

๔.๖.๔ นายอดิศักดิ์ เข้มสุวรรณ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

- ติดตามเยี่ยมเยียนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ ตำบลวังแดง
- ติดตามเยี่ยมเยียนศพช. ตำบลวังแดง
- ติดตามสถานการณ์การปลูกพืชและสถานการณ์น้ำ ตำบลวังแดง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ทิพย์นันทา.....เที่ยงธรรม.....ผู้จดยางงานการประชุม

(นางสาวทิพย์นันทา เที่ยงธรรม)

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

ลงชื่อ.....เสาวณีย์ พูลแยม.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางเสาวณีย์ พูลแยม)

เกษตรอำเภอท่าเรือ

ภาพการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอท่าเรือ (WM)

รายสัปดาห์

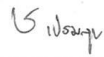
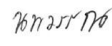
วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอ
รายสัปดาห์
วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ สำนักงานเกษตรอำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวณีย์ พูลรัมย์	เกษตรอำเภอท่าเรือ		
๒	นส.ทิพย์นันทา เทียงธรรม	นักวิชาการส่งเสริม การเกษตรชำนาญการ		
๓	นางสาวชญาณิศา เปรมสุข	นักวิชาการส่งเสริม การเกษตรชำนาญการ		
๔	นางสาวนพวรรณ แวสัมพันธ์	นักวิชาการส่งเสริม การเกษตรปฏิบัติการ		
๕	นายอดิศักดิ์ เข้มสุวรรณ	นักวิชาการส่งเสริม การเกษตร		
๖	นางภัทราพร พรหมมาศ	เจ้าพนักงานธุรการ		