**แบบจัดเก็บองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน (แผนที่ ๑)**

ภาพถ่าย



เจ้าขององค์ความรู้

องค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน เรื่อง การบริหารจัดการองค์กร

เจ้าของความรู้ชื่อ นายสมประสงค์ แดงสกุล

ตำแหน่ง เกษตรอำเภอท่าเรือ

สังกัด สำนักงานเกษตรอำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่บันทึกความรู้ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๖

|  |  |
| --- | --- |
| **กระบวนการ/ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ** | **ข้อแนะนำ/เอกสารอ้างอิง/คู่มือต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติงานในกิจกรรมนั้น เช่น พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่....มาตรา....วรรค....บรรทัดที่....) / ข้อพึงระวัง** |
| การบริหารจัดการองค์กรในหน่วยงาน ประกอบด้วย  ๑. การบริหารคน  ๑.๑ ต้องมีการสื่อสารกันให้ชัดเจนภายในองค์กร เพื่อป้องกันการทำงานผิดพลาด  ๑.๒ ไม่ควรเจ้ากี้เจ้าการมากนัก แค่มอบหมายงานและคอยดูแลอยู่ห่างๆ  ๑.๓ รับฟังความคิดเห็นของลูกน้อง  ๑.๔ กล่าวคำชื่นชมยินดี เมื่อลูกน้องทำผลงานได้ดี เพื่อเป็นกำลังใจในการทำงาน  ๑.๕ อย่าด่วนตัดสินใจเมื่อลูกน้องทำนอกเหนือคำสั่ง ให้ลองถามเหตุผลก่อนและพิจารณาความจำเป็น ถ้าไม่ก่อให้เกิดความเสียหายมากก็อย่าถือว่าเป็นเรื่องใหญ่  ๒. การบริหารงาน  ๒.๑ การวางแผนงานเป็นขั้นตอน โดยมีพื้นฐานประกอบคือ คน เงิน วัสดุ-อุปกรณ์ รูปแบบการบริหาร และเวลา  ๒.๒ การลงมือปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในแผนงาน  ๒.๓ การตรวจสอบการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ และมีปัญหาและอุปสรรคใดในการปฏิบัติงาน และกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค  ๒.๔ การแก้ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างมีระบบตามเหตุผล และนำไปแก้ไขปรับปรุงในการวางแผนงานใหม่  ๓. การบริหารงบประมาณ  องค์กรต้องมีการจัดทำงบประมาณที่ถูกต้องสอดคล้อง และเหมาะสมอยู่ในกรอบระเบียบที่กำหนด มีการตรวจสอบระบบการเงิน การบัญชีอย่างมีระบบ |  |
| ผู้บันทึกความรู้ ชื่อ – สกุล นางสาวทิพย์นันทา เที่ยงธรรม ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ  สังกัด สำนักงานเกษตรอำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  ติดต่อได้ที่ สำนักงานเกษตรอำเภอท่าเรือ โทร. ๐๓๕-๓๔๑๔๔๔ , ๐๘๙-๐๙๐๙๒๒๐ | |